

НАМ 20 лет



«ИННОВАЦИОННЫЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР «КАДРОВИК»
СТАВРОПОЛЬ-



Исх. № 489 от «26» ноября 2018 г. www.profforum.info

РУКОВОДИТЕЛЮ

**ПРЕДЛАГАЕМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НЕ ЗАВИСИМОСТИ ОТ ФОРМ СОБСТВЕННОСТИ
УСЛУГИ ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ (ДОКУМЕНТООБОРОТУ):
ОБЩЕМУ, КАДРОВОМУ И БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ**

- ✓ АУДИТ ДОКУМЕНТООБОРОТА: ОБЩИЙ И ВЫБОРОЧНЫЙ
- ✓ ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТОВ С НУЛЯ, ПОД КЛЮЧ
- ✓ ВНЕДРЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ С НУЛЯ, ПОД КЛЮЧ
- ✓ АБОНЕНТСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

ПО ОКОНЧАНИЮ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ,

проводим практический семинар с коллективом заказчика по отработанной тематике.

УСЛУГИ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ с учетом утвержденных профстандартов, последних изменений в законодательстве в т. ч. нового национального стандарта оформления документов ГОСТ Р 7.0.97-2016, трудового кодекса и других документов вступивших в действие к 2019 году.

СТОИМОСТЬ УСЛУГ

рассчитывается индивидуально для каждого клиента в зависимости от вида и объема, а также от дополнительных факторов (снижения и повышению цены)

КОЛЛЕКТИВ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ: практикующие специалисты, в том числе советники государственных служб, ученые, участники информационно-консультационных семинаров «Применение профессиональных стандартов», проводимых в городе Москве, ФГБУ «НИИ труда и социального страхования» Минтруда России.

С уважением, директор
О. И. Подпорина



КАК ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ:

Подать заявку для подготовки контракта:

e-mail: seminar.80@mail.ru, ☎ / факс (8652) 23 12 97

+ 7 961 499 77 97. (Лидия Николаевна)

НАМ 20 лет

КАК НАЧАТЬ ОБСЛУЖИВАНИЕ:

1. ПОДАТЬ ЗАЯВКУ НА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ: seminar.80@mail.ru. + 7 961 499 77 97.

- ✓ АУДИТ ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ, ОБЩИЙ И ВЫБОРОЧНЫЙ:
общему, кадровому и бухгалтерскому учету
- ✓ ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТОВ С НУЛЯ, ПОД КЛЮЧ:
общему, кадровому и бухгалтерскому учету
- ✓ ВНЕДРЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ С НУЛЯ, ПОД КЛЮЧ
- ✓ АБОНЕНТСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ:
общему, кадровому и бухгалтерскому учету

2. СОГЛАСОВЫВАЕМ И ЗАКЛЮЧАЕМ ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ:

Образец заявки
для подготовки контракта)
Директору МЦ «Кадровик»
Город Ставрополь

ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА

на оказания услуг

Указать услуги _____
Полное наименование организации ____ Организация действует на основании Устава / Положения
Наименование руководящей должности (директор) Ф. И. О. руководителя _____
Почтовый адрес, индекс _____ Телефон _____ Факс _____ E-mail _____
Количество человек в организации _____
Основной вид деятельности _____
Контактное лицо Ф. И. О Телефон _____ E-mail _____
Заявку заполнил (Ф.И.О) _____
Подпись руководителя _____
БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:

КАК НАЧАТЬ ОБСЛУЖИВАНИЕ:

Подать заявку для подготовки контракта:
e-mail: iprofessional@mail.ru, ☎ / факс (8652) 23 12 973
+ 7 961 499 77 97. (Лидия Николаевна)
www.profforum.info